ประกาศเทศบาลตำบลกระสัง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา (รายได้สถานศึกษา)
****

ด้วยเทศบาลตำบลกระสัง มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลกระสัง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๔๗ โดยอนุโลม จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลกระสัง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. <u>ตำแหน่งที่รับสมัคร</u>

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๒. <u>คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ

๘) ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

<u>**หมายเหตุ**</u> ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ นี้)

๒.๓ สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือพราหมณ์ ทางราชการไม่รับสมัครสอบแข่งขัน และไม่ให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อเข้ารับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๐๑ โดยอนุโลม

/ ๒.๔ ผู้สมัครเข้ารับ...

๒.๔ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่กำหนดในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น

๒.๕ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดไว้ท้ายประกาศฯ นี้ จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้าง

๓. <u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลกระสัง (ภาคผนวก ก)

๔. <u>วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร</u>

ผู้ประสงค์จะเข้ารับสมัครสอบให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองการศึกษา เทศบาลตำบลกระสัง อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม – ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. หรือสอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๔๖๙ ๑๕๐๘ ต่อ ๑๐๕ โดยผู้รับสมัครสอบคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติตนเองว่าถูกต้องและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติในตำแหน่งที่รับสมัครนั้น

๕. <u>เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครสอบ</u>

ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองโดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครสอบ ดังต่อไปนี้

๕.๑ ใบสมัคร (ภาคผนวก ข) จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๓ เดือน พร้อมรับรองหลังรูปถ่ายด้วย จำนวน ๓ รูป

๕.๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกำหนดซึ่งไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๙ สำนาเอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

สำหรับการรับสมัครให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดขาดคุณสมบัติ เทศบาลตำบลกระสัง ถือว่าไม่มีสิทธิเข้ารับการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างและดำเนินการทางกฎหมายต่อไป

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๖. <u>ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ</u>

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑๐๐ บาท

/๗. การประกาศ...

๗. <u>การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวัน เวลา สถานที่</u>

เทศบาลตำบลกระสัง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนเทศบาลกระสัง อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ และเว็บไซต์เทศบาลตำบลกระสัง www.kscity.go.th

๘. <u>หลักสูตรและวิธีสอบคัดเลือก</u> (ภาคผนวก ค)

๘.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบปรนัย) คะแนน ๑๐๐ คะแนน

๘.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เทศบาลตำบลกระสัง จะตัดสินผลคะแนนการสอบในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และเมื่อรวมกันทุกภาคแล้ว จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙.<u>กำหนดประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบ</u>

สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบปรนัย) ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนเทศบาลกระสัง อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

๑๐. <u>เกณฑ์การตัดสิน</u>

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องผ่านหลักเกณฑ์ โดยคะแนนสอบความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเมื่อรวมกันทุกภาคแล้วจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. <u>กำหนดประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร</u>

เทศบาลตำบลกระสังจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนเทศบาลกระสัง อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ และเว็บไซต์เทศบาลตำบลกระสัง www.kscity.go.th

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๒.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้าง เป็นพนักงานจ้าง ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนเทศบาลกระสัง สังกัด กองการศึกษา เทศบาลตำบลกระสัง เมื่อได้รับการอนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลกระสัง

๑๒.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรมีกำหนดอายุ ๑ ปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายอภิชาติ เรืองจินดาวลัย)

นายกเทศมนตรีตำบลกระสัง

ภาคผนวก ก

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลกระสัง

ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองการศึกษา

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (รายได้สถานศึกษา)

จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

****

ลักษณะงานความรับผิดชอบของตำแหน่งและค่าตอบแทนของตำแหน่งที่เปิดรับสมัครตามประกาศ มีรายละเอียด ดังนี้

๑.คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.๑ มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา หรือที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษาหรือสาขาศึกษาศาสตร์ เฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย

๑.๒ มีความสามารถที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษาให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก

๒. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

๒.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนที่สำคัญ

๒.๒ จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามวัย

๒.๓ ปฏิบัติงานวิชาการโรงเรียนเทศบาลกระสัง

๒.๔ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๒.๕ ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๒.๖ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

<u>๓. หน้าที่รับผิดชอบ</u>

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษาให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องกับการพัฒนาของเด็กและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

<u>๔. ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าตอบแทน</u>

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ในตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จะได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท งบประมาณจากรายได้สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลกระสัง

ภาคผนวก ข

ใบสมัคร

ใบสมัครพนักงานจ้าง ☐ ทั่วไป

ตำแหน่งที่สมัครสอบ.....

๑. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี (นับถึงวันสมัคร)

๓.ตำบลที่เกิด.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๔.ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

๕.ชื่อ-สกุลภรรยาหรือสามี.....สัญชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....

๖.ชื่อ-สกุลบิดา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....

ชื่อ-สกุลมารดา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....

๗.จบการศึกษาขั้นสูงสุด จากสถาบันใด .....จังหวัด.....

๘.วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครสอบครั้งนี้.....

๙.ได้เคยทำงานอะไรมาแล้วบ้าง.....ความรู้พิเศษ.....

๑๐.ข้าพเจ้าขอสมัครสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่ง.....

๑๑.ได้ส่งค่าธรรมเนียมการสอบเป็นจำนวนเงิน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) มาพร้อมใบสมัครแล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองและให้คำสัตย์ปฏิญาณว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นนั้นเป็นความจริงทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....

<u>ส่วนของเจ้าหน้าที่</u>

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการสมัครสอบของ.....แล้ว มีเอกสาร ดังนี้

( ) ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ๓ x ๔ ซม. (๑ นิ้ว) จำนวน ๓ รูป

( ) ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

( ) ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

( ) ๔. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

( ) ๕. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

( ) ๖. สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู จำนวน ๑ ฉบับ

( ) ๖. อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

(.....)

ภาคผนวก ค

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลกระสัง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา (รายได้สถานศึกษา)

ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

****

หลักเกณฑ์วิธีการและระเบียบการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และความสามารถเฉพาะตำแหน่ง จำนวน (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีการสอบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนี้

๑.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๑.๒ พระราชบัญญัติการศึกษาปฐมวัย

๑.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๑.๓ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๔พระราชบัญญัติการศึกษาปฐมวัย

๒.๒ จิตวิทยาการปฐมวัย

๒.๓ หลักการจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย

๒.๔ หลักการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) จำนวน ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และจิตวิทยาเกี่ยวกับเด็กปฐมวัย ความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวการเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น